



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ГОРОДА МОСКВЫ  
**П Р И К А З**

от Ильгарта Золн

№ Р/Ч

**О совершенствовании порядка  
работы реабилитационно-  
образовательных учреждений**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 декабря 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 августа 1997 г. № 1117 «Об утверждении Типового положения об оздоровительном образовательном учреждении санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 марта 1997 г. № 288 «Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья», приказом Министерства социальной защиты Российской Федерации от 14 декабря 1994 г. № 249 «Об утверждении примерного положения о реабилитационном центре для детей и подростков с ограниченными возможностями», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Законом города Москвы от 26 октября 2005 г. № 55 «О дополнительных мерах социальной поддержки инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности в городе Москве», Законом города Москвы от 28 апреля 2010 г. № 16

«Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья в городе Москве», в целях совершенствования организации работы реабилитационно-образовательных учреждений

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке комплектования и организации работы школ-интернатов, санаторных школ-интернатов, дошкольно - школьных отделений реабилитационно - образовательных центров, подведомственных Департаменту социальной защиты населения города Москвы, для детей с ограниченными возможностями здоровья (приложение 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по комплектованию реабилитационно-образовательных учреждений Департамента социальной защиты населения города Москвы (приложение 2).
3. Создать комиссию по комплектованию реабилитационно-образовательных учреждений (далее - комиссия).
4. Определить состав комиссии (приложение 3).
5. Определить график работы комиссия.
6. Директорам реабилитационно-образовательных учреждений начать комплектование государственных бюджетных образовательных учреждений в соответствии с настоящим Положением о порядке комплектования и организации работы школ-интернатов, санаторных школ-интернатов, дошкольно - школьных отделений реабилитационно - образовательных центров, подведомственных Департаменту социальной защиты населения города Москвы, для детей с ограниченными возможностями здоровья с 1 апреля 2014 г.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя Департамента Потяеву Т.А.

Руководитель Департамента



В.А. Петросян

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке комплектования и организации работы  
школ-интернатов, санаторных школ-интернатов, дошкольно -  
школьных отделений реабилитационно - образовательных центров,  
подведомственных Департаменту социальной защиты населения города  
Москвы, для детей с ограниченными возможностями здоровья**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует порядок комплектования и организацию работы школ-интернатов, санаторных школ-интернатов, дошкольно - школьных отделений реабилитационно - образовательных центров (далее по тексту учреждений) подведомственных Департаменту социальной защиты населения города Москвы для детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 декабря 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 августа 1997 г. № 1117 «Об утверждении Типового положения об оздоровительном образовательном учреждении санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 марта 1997 г. № 288 «Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья», приказом Министерства социальной защиты Российской Федерации от 14 декабря 1994 г. № 249 «Об утверждении примерного положения о реабилитационном центре для детей и подростков с ограниченными возможностями», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Законом города Москвы от 26 октября 2005 г. № 55 «О дополнительных мерах социальной

поддержки инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности в городе Москве», Законом города Москвы от 28 апреля 2010 г. № 16 «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья в городе Москве».

## **2. Порядок комплектования**

2.1. Направление детей в учреждения, осуществляющие обучение и социальное обслуживание детей и подростков в соответствии с медико - социальными показаниями производится Департаментом социальной защиты населения города Москвы в порядке, установленном Министерством социальной защиты Российской Федерации, Министерством образования и науки Российской Федерации и Министерством здравоохранения Российской Федерации при согласии родителей (законных представителей).

2.1.1. В учреждения зачисляются воспитанники с возраста 3-х лет и обучающиеся общеобразовательных учреждений, с ограниченными возможностями здоровья, нуждающиеся в профилактической и длительной реабилитации с целью оказания помощи семье в воспитании и получении образования, проведении реабилитационных и лечебно-оздоровительных мероприятий, адаптации к жизни в обществе, социальной защите и разностороннем развитии детей при наличии медицинских рекомендаций и заключения комиссии по комплектованию реабилитационно-образовательных учреждений (далее-комиссии) Департамента социальной защиты населения города Москвы и путевки (направления), выданной Департаментом социальной защиты населения города Москвы.

2.1.2. В дошкольное отделение средней группы (от 3 до 5 лет) принимаются дети 4-го года жизни. Обязательным условием является достижение ими к 1 сентября возраста 3 лет.

2.1.3. В дошкольное отделение старшей группы (от 5 до 7 лет) принимаются дети 6-го года жизни. Обязательным условием является достижение ими к 1 сентября возраста 6 лет.

2.1.4. В первые классы принимаются дети 7 года жизни. Обязательным условием является достижение ими к 1 сентября возраста не менее 6 лет 6 месяцев.

2.1.5. Медицинский отбор и направление детей осуществляется лечебно-профилактическим учреждением по соответствующему профилю, указанному в приложении 2.

2.1.6. Врач-специалист лечебно-профилактического учреждения заполняет необходимую медицинскую документацию и выдает на руки родителям (законным представителям) ребенка. Эта медицинская документация носит предварительный информационный характер и предоставляется родителями (законными представителями) вместе с заключением комиссии Департамента социальной защиты населения города Москвы для получения путевки (направления) в учреждение.

2.1.7. Перед направлением ребенка в учреждение лечащий врач по месту жительства организует его полное клинико - диагностическое обследование с целью оформления: истории развития ребенка (ф. № 112/у) или амбулаторной карты подростка (ф. № 025/у).

2.1.8. Противопоказаниями для направления в учреждения являются: все заболевания в острой стадии и хронические заболевания в стадии декомпенсации; злокачественные новообразования в активной фазе; кахексии любого происхождения, острые инфекционные заболевания, агрессивное состояние, обусловленное психиатрической патологией.

2.1.9. Направление и прием детей в учреждение производится на протяжении всего года.

2.1.10. Обучающиеся ежегодно предоставляют в учреждения: индивидуальную программу реабилитации - дети-инвалиды; заключение лечебно-профилактического учреждения - дети с ограниченными возможностями здоровья.

## 2.2. Порядок зачисления в учреждение

2.2.1. Зачисление ребенка в учреждение производится по заявлению родителей (законных представителей) в соответствии с медицинскими рекомендациями, рекомендациями (заключением) КПК Департамента социальной защиты населения города Москвы, направлением (путевкой) Департамента социальной защиты населения города Москвы.

2.2.2. При поступлении ребенка в учреждение родителям (законным представителям) необходимо представить следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- направление (путевку) Департамента социальной защиты населения города Москвы;
- заключение (рекомендации) комиссии Департамента социальной защиты населения города Москвы;
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка (свидетельство о рождении, паспорт);
- копии документов родителей ребенка (законных представителей или лиц, их заменяющих) - паспорт;
- медицинскую документацию (направление медицинского учреждения соответствующего профиля согласно приложению 1, форму № 112/у или форму № 025/у, прививочную карту, соответствующие анализы, справку об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями по месту жительства и месту предыдущей учебы)
- полис обязательного медицинского страхования;
- ИНН;
- справку об инвалидности (в случае наличия);
- индивидуальную программу реабилитации;
- личное дело воспитанника или учащегося;
- объективная педагогическая характеристика с указанием особенностей семейного воспитания, краткой характеристикой семьи и жилищных условий с предыдущего места учебы (если ребенок до поступления в учреждение получал образовательные услуги в других образовательных учреждениях);
- ведомость текущей успеваемости заверенной печатью учреждения, в котором обучался ребенок;
- справку с места жительства.

2.2.3. На основании заявления родителей и предоставленных документов (указанных выше) директор учреждения издает приказ о зачислении ребенка в учреждение.

2.2.4. При зачислении ребенка в учреждение родитель (законный представитель) предоставляет в учреждение необходимый набор одежды, обуви, канцелярских и учебных принадлежностей, необходимые лекарства.

3. Режим пребывания ребенка в учреждении, определяется Уставом учреждения и предполагает наличие 5-ти, 6-ти дневной учебной недели. В случае, если ребенок находится в учреждении круглогодично, на выходные, праздничные и каникулярные дни родители забирают его домой.

Для воспитанников, которые находятся в учреждении менее одной четверти возможно пребывание в учреждении в режиме пансиона по желанию родителей (законных представителей).

4. Режим дня, расписание учебных занятий и реабилитационных мероприятий определяются учреждением самостоятельно с учетом индивидуальных особенностей контингента воспитанников.

5. Сроки пребывания детей зависят от медицинских показаний и заключения (рекомендации) комиссии Департамента социальной защиты населения города Москвы.

Конкретные сроки пребывания детей в учреждении определяются решением психолого-медико-педагогического консилиума учреждения (реабилитационного совета).

В случае несогласия родителя (законного представителя) с решением психолого-медико-педагогического консилиума (реабилитационного совета) родитель вправе обратиться в комиссию Департамента социальной защиты населения города Москвы.

#### **6. Порядок перевода обучающегося (воспитанника)**

6.1. Перевод обучающегося (воспитанника) из учреждения в другое образовательное учреждение осуществляется по заключению психолого-медико-педагогического консилиума (реабилитационного совета) с учетом положительной динамики.

6.2. По окончании санаторного лечения на ребенка выдается медицинская выписка для предоставления в лечебно-профилактическое учреждение, выдавшего направление, ведомость текущей успеваемости для предоставления в общеобразовательное учреждение по месту обучения ребенка и психолого-педагогическая характеристика с рекомендациями. Данная документация выдается на руки родителям (законным представителям).

7. Организация и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования регулируется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным

общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

8. Организация и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регулируется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

9. Предоставление услуг по реабилитации регулируется национальными стандартами Российской Федерации (ГОСТ Р 52143-2003 «Социальное обслуживание населения. Термины и определения», ГОСТ Р 52877-2007 «Услуги по медицинской реабилитации инвалидов. Основные положения», ГОСТ Р 53873-2010 «Реабилитация инвалидов. Услуги по профессиональной реабилитации инвалидов», ГОСТ Р 53874-2010 «Основные виды реабилитационных услуг», ГОСТ Р 54738-2011 «Услуги по социальной реабилитации инвалидов»).

10. Действие настоящего Положения распространяется на граждан Российской Федерации, имеющих место жительства в городе Москве.

## Положение

### о комиссии по комплектованию реабилитационно-образовательных учреждений Департамента социальной защиты населения города Москвы

#### I. Общие положения

1. Положение о комиссии по комплектованию реабилитационно-образовательных учреждений (далее - комиссия) регламентирует деятельность комиссии, включая порядок проведения комиссией комплексного медико-психолого-педагогического обследования детей.

2. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом, психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного медико-психолого-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им медико-психолого-педагогической помощи, организации их обучения и воспитания, процесса реабилитации, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

3. Комиссия Департамента социальной защиты населения города Москвы, создается с целью осуществления своей деятельности в сфере комплектования реабилитационно-образовательных учреждений, подведомственных Департаменту социальной защиты населения города Москвы.

4. Комиссию возглавляет руководитель или заместитель руководителя Департамента социальной защиты населения города Москвы.

В состав комиссии включаются: педагог-психолог, учитель-дефектолог (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, психиатр детский, социальный педагог (комплектуемого учреждения). При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты.

Врачи включаются в состав комиссии по согласованию с Департаментом здравоохранения города Москвы.

5. Состав и порядок работы комиссии утверждаются соответственно Департаментом социальной защиты населения города Москвы.

6. Комиссия, организации, осуществляющие образовательную и реабилитационную деятельность (далее - реабилитационно-образовательные организации) информируют родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы комиссий.

7. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной.



Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Департамент социальной защиты населения города Москвы обеспечивает комиссию необходимыми помещениями, оборудованием, компьютерной и оргтехникой, автотранспортом для организации ее деятельности.

## **II. Основные направления деятельности и права комиссии**

9. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

- а) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;
- б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям медико-психолого-педагогической помощи, организации их обучения и воспитания, процесса реабилитации, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;
- в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам реабилитационно-образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения, реабилитации и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья;
- г) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья, проживающих на территории деятельности комиссии;
- д) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом, психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

10. Комиссия имеет право:

- запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;
- осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в реабилитационно-образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);
- вносить в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере социальной защиты населения, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере социальной защиты населения, предложения по вопросам совершенствования деятельности комиссий.

11. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по

направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей). Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

12. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

- а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии;
- б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- в) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- г) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);
- д) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- е) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);
- ж) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);
- з) результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка (письменные работы по русскому (родному) языку, математике).

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Запись на проведение обследования ребенка в комиссии осуществляется при подаче документов.

13. Комиссией ведется следующая документация:

- а) журнал записи детей на обследование;
- б) журнал учета детей, прошедших обследование;
- в) карта ребенка, прошедшего обследование;
- г) протокол обследования ребенка (далее - протокол).

14. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования,

осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

15. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

16. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

17. В ходе обследования ребенка комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение комиссии.

18. В заключении комиссии, заполненном на бланке, указываются:  
-обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, реабилитации, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;  
-рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов медико-психолого-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования с непрерывным процессом реабилитации.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

19. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

21. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания реабилитационно-образовательными организациями, иными органами и организациями в

соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей, а также процесса реабилитации.

Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с обозначенной даты его подписания.

22. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания медико-психолого - педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

23. Родители (законные представители) детей имеют право:  
-присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания, а также процесса реабилитации детей;  
-получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им медико-психолого-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей.

24. В случае несогласия родителей (законных представителей) с заключением комиссии они имеют право обжаловать его в конфликтную комиссию.

25. Конфликтная комиссия создается приказом Департамента социальной защиты населения города Москвы.

Председатель комиссии – руководитель Департамента.

Члены комиссии (специалисты) по согласованию с Департаментом образования города Москвы и Департамента здравоохранения города Москвы.

**СОСТАВ**  
**комиссии по комплектованию**  
**реабилитационно-образовательных учреждений, подведомственных**  
**Департаменту социальной защиты населения города Москвы**

Председатель комиссии – Потяева Т.А., заместитель руководителя  
Департамента;

Заместитель председателя – Сафонова О.Я., руководитель структурного  
подразделения «Горловка» ГБУ КРОЦ;

Члены комиссии: Калиниченко И.Н., начальник Управления по социальной  
интеграции лиц с ограничениями  
жизнедеятельности;

Русинова Е.А., начальник отдела координации и анализа  
деятельности реабилитационно-  
образовательных учреждений;

Евченко Е.В., заведующая сектором игровой терапии ГБУ  
«Московская служба психологической  
помощи населению» Департамента  
социальной защиты населения  
города Москвы