



**ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ**  
**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ**  
**ГОРОДА МОСКВЫ**  
**П Р И К А З**

от 24 декабря 2014

№ 1071

**Об утверждении Порядка расходования средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг государственными организациями социального обслуживания на территории города Москвы**

В соответствии с пунктом 2 части 6 статьи 30 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок расходования средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг государственными организациями социального обслуживания на территории города Москвы.
2. Настоящий приказ вступает в силу с **1 января 2015 г.**
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Департамента

В.А. Петросян

**Порядок расходования средств,  
образовавшихся в результате взимания платы  
за предоставление социальных услуг государственными  
организациями социального обслуживания  
на территории города Москвы**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» для установления единого механизма расходования денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, оказываемых государственными организациями социального обслуживания населения, в отношении которых функции и обязанности учредителя осуществляет Департамент социальной защиты населения города Москвы (далее - организация, Департамент соответственно).

**2. Расходование средств от приносящей доход деятельности**

2.1. Государственные бюджетные и автономные учреждения осуществляют операции со средствами приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год.

Утвержденный план финансово-хозяйственной деятельности определяет объемы поступления средств от приносящей доход деятельности с указанием источников образования по кодам классификации доходов бюджетов и направлений использования этих средств по кодам классификации расходов бюджетов, а также изменений остатка средств на счетах.

2.2. Денежные средства распределяются по следующим направлениям:

2.2.1. Осуществление расходов для социального обслуживания граждан на:

приобретение продуктов питания;  
приобретение мягкого инвентаря;  
проведение культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий;

2.2.2. Осуществление расходов на развитие материально-технической базы и обеспечение деятельности организации:

приобретение и содержание автотранспорта: запасные части, ГСМ, страхование транспортных средств, текущие ремонт и обслуживание автомобилей;

хозяйственные расходы: моющие и дезинфицирующие средства, хозяйственный инструмент, создание сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и поддержание размещаемой на них информации в актуальном состоянии;

типографские услуги: приобретение бланков, оплата публикаций;

повышение квалификации работников: оплата обучения на курсах повышения квалификации и связанные с этим командировочные расходы (суточные и наем жилья, оплата проезда);

обеспечение деятельности работников: приобретение (ремонт) оргтехники, мебели, инструментов, расходы на канцелярские товары, приобретение и заправка картриджей, оплата проезда работников в связи с профессиональной деятельностью, проведение медицинских осмотров;

текущий и капитальный ремонт, содержание зданий;

оплата коммунальных услуг;

иные расходы, непосредственно необходимые для обеспечения деятельности организации.

2.2.3. Оплата труда работников организации (от 50 до 70 процентов объема средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг).

2.3. В первоочередном порядке расходование денежных средств осуществляется на текущую деятельность организации, связанную с соблюдением норм питания и нормативов обеспечения мягким инвентарем, средств личной гигиены.

2.4. Доходы, полученные от иной приносящей доход деятельности, расходуются с учетом уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством, а также в следующей порядке:

от 50 до 70 % – на оплату труда работников организации;

от 30 до 50 % – на развитие и укрепление материально-технической базы организации.

### **3. Бухгалтерский учет и контроль расходования средств**

3.1. Бюджетный учет осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете», Инструкцией по бюджетному учету и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2. Учет операций по приносящей доход деятельности в государственных бюджетных и автономных организациях ведется обособленно.

3.3. Все операции оформляются первичными учетными документами, составленными по формам, содержащимся в альбомах унифицированных форм первичной документации в приложении к Инструкции по бюджетному учету, нормативных актах ЦБ РФ и ведомственных нормативных актах

социальной защиты населения.

В случае необходимости учреждение вправе самостоятельно разработать формы документов, не предусмотренных в альбомах унифицированных форм, содержащие обязательные реквизиты, согласно Федеральному закону «О бухгалтерском учете».

Разработанные в организации формы первичных учетных документов с краткими указаниями по их заполнению подлежат утверждению руководителем организации и должны быть указаны в Учетной политике организации.

3.4. Порядок оказания платных услуг организациями должен быть прописан в Учетной политике организации.

3.5. В соответствии с Инструкциями № 174н и 183н в бухгалтерском учете начисление доходов от платных социальных услуг отражается проводкой: Дебет 2 205 31 560 / Кредит 2 401 10 130 и производится в соответствии с порядком признания доходов в бюджетном учете, утвержденным учетной политикой организации.

Поступление доходов от платных услуг организации оформляется следующей проводкой: Дебет 2 201 11 510, 2 201 34 510 / Кредит 2 205 31 660 с обязательным отражением на забалансовом счете 17 «Поступления денежных средств на счет учреждения».

Внесение наличных денег на лицевые счета отражается: Дебет 2 210 03 560 / Кредит 2 201 34 610.

Их последующее зачисление на лицевой счет организации отражается: Дебет 2 201 11 510 / Кредит 2 210 03 660.

3.6. Расходы по платным социальным услугам, в соответствии с Инструкцией № 174н и 183н, аккумулируются на дебете счета 2 10900000 «Затраты на изготовление продукции, выполнение работ, услуг».

Собранные на счете 2 109 00 000 расходы по оказанным платным услугам в соответствии с утвержденной учетной политикой датой признания доходов и расходов списываются с дебета счета 2 401 10 130.

3.7. Контроль за расходованием организацией средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, осуществляется Департаментом в соответствии с действующим законодательством.