

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на 2022 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», постановления Правительства Москвы от 28 сентября 2021 г. № 1498-ПП «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на 2022 (далее - программа профилактики), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Управлению организации социального обслуживания на дому (**Романова О.С.**), Управлению организации стационарного социального обслуживания (**Григорьев А.В.**), Управлению опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних (**Зайцева Е.М.**), Управлению координации сети (**Виноходова В.М.**) совместно с Отделом контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг Государственного казенного учреждения города Москвы «Служба контроля и бухгалтерского учета Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы» (**Ларин С.В.**) в рамках компетенции по направлениям деятельности:

2.1. Обеспечить информирование негосударственных поставщиков социальных услуг, включенных в установленном порядке в Реестр поставщиков социальных услуг города Москвы, о реализации программы профилактики.

2.2. Организовать работу по выполнению мероприятий программы профилактики в 2022 году.

2.3. В срок до **20 сентября 2022 г.** подготовить предварительный отчет об исполнении мероприятий программы профилактики за 2022 год и предложения о реализации мероприятий программы профилактики на 2023 год.

3. Признать утратившим силу приказ Департамента от 21 декабря 2021 г. № 1509 «Об утверждении программы профилактики нарушений обязательных требований на 2021 год, руководств и обобщение практики по соблюдению обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в городе Москве».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей руководителя Департамента **Келлера П.А., Бербер Е.В., Володина А.А., Логачёву Е.И., Шалыгину О.В.**, начальника Управления координации сети **Винохову В.М.**

Руководитель Департамента

Е.П.Стружак

ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на 2022

I. Анализ текущего состояния контроля (надзора) в сфере социального обслуживания

1. Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на 2022 год (далее - Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 442-ФЗ),.

2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания являются поставщики социальных услуг негосударственные (коммерческие и некоммерческие) организации социального обслуживания и индивидуальные предприниматели (далее - контролируемые лица), осуществляющие социальное обслуживание в соответствии с требованиями Федерального закона № 442-ФЗ, других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов города Москвы, регулирующих правоотношения в сфере социального обслуживания.

3. Обязательными требованиями являются требования, установленные Федеральным законом № 442-ФЗ, Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 181-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Минтруд России) от 17.11.2014 № 886н «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об этом поставщике (в том числе содержания указанной информации и формы ее предоставления)» и иными нормативными правовыми актами в сфере социального обслуживания граждан.

4. Контролируемые лица, включенные в Реестр поставщиков социальных услуг города Москвы в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Москвы от 26.12.2014 № 829-ПП «О социальном обслуживании граждан в городе Москве», в процессе своей деятельности обязаны соблюдать порядок предоставления гражданам социальных услуг в городе Москве, в том числе стандартов социальных услуг, а также соблюдать требования по обеспечению доступности для инвалидов объектов

социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, используемых поставщиками социальных услуг, и оказываемых ими услуг.

В случае выявления в ходе проверки нарушений, указывающих на наличие составов административных правонарушений, предусмотренных статьей 9.13, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьей 19.6, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях должностные лица Департамента уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях, в порядке и сроки, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

В I полугодии 2021 г. завершено проведение 6 выездных проверок, из них: 5 плановых и 1 внеплановая.

Выявлены нарушения обязательных требований по всем 6 проведенным контрольным (надзорным мероприятиям).

- несоблюдение обязательных требований в сфере социального обслуживания граждан в городе Москве у 2 поставщиков социальных услуг (в части исполнения Федерального закона № 442-ФЗ, постановления Правительства Москвы от 26.12.2014 № 829-ПП «О социальном обслуживании граждан в городе Москве», СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»);

- несоблюдение обязательных требований в части обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг у 6 поставщиков социальных услуг (нарушение ст.15, ст. 15.1 Федерального закона № 181-ФЗ и пунктов СП 59.13330.2016 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35 01 2001», включенных в утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2020 № 985 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»).

На основании выявленных нарушений Департаментом выдано 6 предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований в сфере социального обслуживания граждан в городе Москве и по соблюдению требований доступности для инвалидов. К административной ответственности поставщики социальных услуг не привлекались.

5. В рамках проведения профилактических мероприятий:

- на постоянной основе осуществлялась актуализация перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, размещенных в сети Интернет на официальном сайте Мэра Москвы www.mos.ru/dszn, на официальном сайте Департамента <https://dszn.ru>;

- подготовлены и размещены руководства и обобщение практики по соблюдению обязательных требований в сфере социального обслуживания, информационной открытости поставщиков социальных услуг в специальном разделе на официальном сайте Мэра Москвы www.mos.ru/dszn, на официальном сайте Департамента <https://dszn.ru> «Осуществление Департаментом государственного

контроля (надзора) в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» подраздел «Государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания граждан в городе Москве»;

- проводилось информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством: консультирования по телефону; консультирования при личном обращении контролируемых лиц; проведения разъяснительной работы во время проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

- утвержден план-график проведения публичных обсуждений правоприменительной практики, в соответствии с которым структурными подразделениями Департамента проведены публичные обсуждения, в т.ч. по теме: «Предоставление социальных услуг на дому негосударственными поставщиками социальных услуг города Москвы» с представителями управлений социальной защиты населения административных округов города Москвы и негосударственными поставщиками социальных услуг, оказывающих социальные услуги на дому.

Материалы размещены на официальном сайте Мэра Москвы www.mos.ru/dszn, на официальном сайте Департамента <https://dszn.ru/> на главных страницах в разделе /Деятельность/«Осуществление Департаментом государственного контроля (надзора) в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» подраздел «Государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания граждан в городе Москве» подраздел «Профилактика нарушений обязательных требований» подраздел «Проведение публичных слушаний».

II. Цели и задачи реализации Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении Министерством регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания

5. Целями Программы являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

6. Задачами Программы являются:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

- формирование единого понимания обязательных требований у подконтрольных субъектов;

- выявление типичных нарушений обязательных требований и подготовка предложений по их профилактике;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и

необходимых мерах по их исполнению;

- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на подконтрольные субъекты.

III. Перечень профилактических мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания

7. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с Программой путем проведения профилактических мероприятий.

В целях устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований Департаментом в 2022 г. проводятся следующие профилактические мероприятия:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

8. Управление организации социального обслуживания на дому - координатор Программы.

В обязанности координатора Программы входит контроль за организацией исполнения мероприятий профилактики нарушений обязательных требований, участие в проведении мероприятий, предусмотренных настоящей Программой, а также подготовка внесения изменений в Программу и подготовка ежегодного доклада о результативности и эффективности Программы.

8.1. Участниками Программы также являются:

- Управление организации стационарного социального обслуживания.
- Управление опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних;
- Управление координации сети.

* мероприятия проводятся при участии Отдела контроля за соблюдением требований доступности для инвалидов объектов и услуг Государственного казенного учреждения города Москвы «Служба контроля и бухгалтерского учета Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы».

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственное структурное подразделение
1	2	3	4
1	Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Министерства в	постоянно	структурные подразделения Департамента, подведомственные Департаменту организации,

	сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.		ответственные за организацию и проведение профилактических мероприятий в рамках компетенции по направлениям деятельности
2	Обобщение практики осуществления регионального государственного контроля (надзора) (доклад о правоприменительной практике), а также размещение его на официальном сайте	ежегодно не позднее 20 мая года, следующего за отчетным	Управление организации социального обслуживания на дому
3	Оформление и выдача контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, в случае наличия у структурных подразделений Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	по мере необходимости, при наличии оснований	структурные подразделения Департамента, подведомственные Департаменту организации, ответственные за организацию и проведение профилактических мероприятий в рамках компетенции по направлениям деятельности
4	<p>Консультирование контролируемых лиц осуществляется структурными подразделениями Департамента в письменной форме при их письменном обращении, в устной форме - по телефону, на личном приеме либо в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия.</p> <p>Консультирование осуществляется по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профилактики рисков нарушения обязательных требований; - соблюдения обязательных требований в сфере социального обслуживания; 	постоянно	структурные подразделения Департамента, подведомственные Департаменту организации, ответственные за организацию и проведение профилактических мероприятий в рамках компетенции по направлениям деятельности

	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдения обязательных требований, связанных с созданием для инвалидов и иных маломобильных граждан условий для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры; - порядка осуществления регионального контроля; - порядка обжалования решений Департамента 		
5	<p>Профилактический визит проводится Департаментом в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица.</p> <p>Обязательный профилактический визит осуществляется в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска.</p>	в соответствии с прилагаемым графиком проведения профилактических визитов	структурные подразделения Департамента, подведомственные Департаменту организации, ответственные за организацию и проведение профилактических мероприятий в рамках компетенции по направлениям деятельности

- график профилактических визитов прилагается к Программе

VII. Оценка эффективности профилактических мероприятий

9. Ожидаемым результатом реализации настоящей Программы является снижение количества нарушений обязательных требований при увеличении количества и качества профилактических мероприятий.

10. Целевыми показателями результативности профилактических мероприятий являются:

Показателями результативности и эффективности Программы являются:

10.1. Результативность проведения профилактических мероприятий структурными подразделениями Департамента, в части проведенных профилактических мероприятий (ПР).

Расчет осуществляется по формуле:

$$\text{ПР} = \text{КФ1} / \text{КФ2} * 100\%,$$

где:

КФ1 – количество проведенных профилактических мероприятий в отчетном периоде;

КФ2 – общее количество профилактических мероприятий, утвержденных программой профилактики.

Показатель определяется как соотношение количества проведенных профилактических мероприятий в отчетном периоде, и общего количества профилактических мероприятий, утвержденных программой профилактики;

10.2. Эффективность проведения профилактических мероприятий структурными подразделениями Департамента, в отношении контролируемых лиц (ПЭ1).

Расчет осуществляется по формуле:

$$\text{ПЭ1} = \text{КО1} / \text{КО2} * 100\%,$$

где:

КО1 – количество контролируемых лиц, в отношении которых выданы предписания о прекращении нарушений обязательных требований и об устранении выявленных нарушений, составлены предупреждения о нарушении обязательных требований, составлены предупреждения, протоколы об административных правонарушениях (далее - предписания, протоколы) в отчетном периоде;

КО2 – общее количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия за год.

Показатель определяется как соотношение количества контролируемых лиц, в отношении которых выданы предписания, составлены предупреждения о нарушении обязательных требований, составлены протоколы в отчетном периоде, из общего количества контролируемых лиц в отношении которых проведены профилактические мероприятия за год.

10. 3. Эффективность проведения профилактических мероприятий структурными подразделениями Департамента, в части выданных предписаний, предупреждений, составленных протоколов (ПЭ2).

Расчет осуществляется по формуле:

$$\text{ПЭ2} = \text{КН1} / \text{КН2} * 100\%,$$

где:

КН1 – количество выданных предписаний, предупреждений о нарушении обязательных требований, составленных протоколов в отчетном периоде.

КН2 – количество выданных предписаний, составленных протоколов в прошлом периоде.

Показатель определяется как соотношение количества выданных предписаний, составленных предупреждений о нарушении обязательных требований, составленных протоколов в отчетном периоде, к количеству выданных предписаний, предупреждений, составленных протоколов в прошлом периоде.

10.4. Эффективность проведения профилактических мероприятий структурными подразделениями Департамента, в части выявленных нарушений обязательных требований (ПЭЗ).

Расчет осуществляется по формуле:

$$\text{ПЭЗ} = \text{КМ1} / \text{КМ2} * 100\%,$$

где:

КМ1 – количество мероприятий, проведенных в отчетном периоде, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований и выданы предписания, предупреждения, составлены протоколы;

КМ2 – общее количество мероприятий, проведенных в отчетном периоде.

Показатель определяется как соотношение количества мероприятий, проведенных в отчетном периоде, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, выданы предписания, предупреждения, составлены протоколы, из общего количества мероприятий в отчетном периоде.

10.5. Эффективность проведения профилактических мероприятий структурными подразделениями Департамента, в части предостережений, направленных руководителям производственных объектов организаций (ПЭ4).

Расчет осуществляется по формуле:

$$\text{ПЭ4} = \text{КП1} / \text{КН2} * 100\%,$$

где:

КП1 – количество предостережений, направленных руководителям контролируемых лиц в отчетном периоде;

КН2 – количество выданных предписаний, предупреждений, составленных протоколов в отчетном периоде.

Показатель определяется как соотношение предостережений, направленных руководителям производственных объектов организаций в отчетном периоде, и количества выданных предписаний, предупреждений, составленных протоколов в отчетном периоде.

10.6. Эффективность проведения профилактических мероприятий структурными подразделениями Департамента, в части консультирования, проведенных представителям контролируемых лиц (ПЭ5).

Расчет осуществляется по формуле:

$$\text{КЛ5} = \text{КК1} / \text{КН2} * 100\%,$$

где:

КК1 – количество консультирования, проведенных представителям контролируемых лиц в отчетном периоде;

КН2 – количество выданных предписаний, предупреждений, предостережений, составленных протоколов в отчетном периоде.

Показатель определяется как соотношение консультирования, проведенных представителям контролируемых лиц в отчетном периоде, и количества выданных

предписаний, составленных протоколов в отчетном периоде.

Примечание:

ПР – показатель результативности;

ПЭ – показатель эффективности.

11. Результаты оценки эффективности профилактических мероприятий отражаются в докладе о реализации программы профилактики нарушений обязательных требований, соблюдение которых оценивается при проведении Департаментом, в том числе регионального государственного контроля (надзора).

График профилактических визитов на 2022 год

№ п/п	Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя	Юридический адрес	ИНН	ОГРН	Дата визита
1	Общество с ограниченной ответственностью "Милосердие"	119136, г. Москва, 1-й Сетуньский проезд, д.5	7729639790	1097746558612	май 2022
2	Общество с ограниченной ответственностью "ГалоКом"	125222, г. Москва, ул. Рословка, д.12, корп.2, оф.15	7733806570	1127746485998	июль 2022
3	Общество с ограниченной ответственностью "СОЦИАЛЬНЫЙ СЕРВИС"	105043, г. Москва, ул. Нижняя Первомайская, д.11, эт. цок., Пом. II, комната I	5042099625	1085038004930	сентябрь 2022